

# กรณีศึกษาหมวดการสื่อสารและจูงใจพนักงาน

## เรื่องที่ 2 การประชุมภายในบริษัทในฐานะประธานที่ประชุม



การประชุมของทีมงานต่างๆ ภายในบริษัท เป็นเรื่องที่น่าเบื่อ สำหรับพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เพราะไม่ค่อยมีเนื้อหาสาระเท่าที่ควร ส่วนใหญ่แล้วจะโต้เถียงกันและต่างคนต่างโหงษ์อื่น บางครั้งผู้จัดการ ก็ทะเลาะกันลูกนองในห้องประชุมทำให้กลุ่มที่เหลือเบื่อหน่ายและ ไม่ค่อยอยากรเข้าประชุม

คุณชัดเจนได้อบรมเรื่องการสื่อสารและจูงใจผู้อื่นมาแล้ว จึงต้องการที่จะทำให้การประชุม เป็นเรื่องที่น่าสนใจ และทุกคนได้ประโยชน์จากการประชุม สามารถจูงใจให้ผู้อื่นแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นให้มาก จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการประชุมที่มีคุณภาพขึ้น

คุณคิดว่าคุณชัดเจนจะกำหนดแนวทางใดในการประชุมอย่างไร ลองเล่าให้เพื่อนๆ พูดและ แสดงบทบาทสมมติคุณน้อยครับ

## แนวทางในการปฏิบัติเพื่อการเข้าสังคมที่ดี

- กำหนดสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- บทบาทที่จะปฏิบัติพอกลับเข้า

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- คุณสมบัติเด่นที่คุณเลือกใช้ในครั้งนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- แสดงบทบาทสมมติให้เพื่อนๆ ชม

.....  
.....  
.....  
.....  
.....